



Jaarverslag 2022-2023 Medezeggenschapsraad obs Weremere

Voor u ligt het jaarverslag 2022-2023 van de Medezeggenschapsraad (MR). In de MR wordt meegesproken over allerlei onderwerpen die met uw school en het onderwijs te maken hebben. Samen met de directie verbetert de MR de kwaliteit van het onderwijs, de voorzieningen in het gebouw en de arbeidsomstandigheden. Er zijn vijf bevoegdheden:

- Recht op overleg,
- Het initiatiefrecht,
- Recht op informatie,
- Instemmingsrecht en
- Adviesrecht.

Het instemmingsrecht houdt in dat het bevoegd gezag van de school op het omschreven terrein voorstellen ter instemming aan de MR moet voorleggen. De MR mag beargumenteerd instemming onthouden. Het adviesrecht houdt in dat het bevoegd gezag van de school op het omschreven terrein voorstellen ter advies aan de MR moet voorleggen. De MR heeft dan het recht met argumentatie adviesvoorstellen te doen. Het bevoegd gezag mag beargumenteerd van uitvoering van de adviesvoorstellen afzien. Wanneer het bevoegd gezag van uitvoering afziet, kan de MR ervoor kiezen hierover een geschil voor te leggen bij de geschillencommissie waarbij de school is aangesloten.

Mocht u vragen hebben naar aanleiding van het jaarverslag dan kunt u ons altijd mailen; mr.weremere@opspoor.nl

Met vriendelijke groet namens de MR obs Weremere,

Margriet Stam
Voorzitter MR obs Weremere

Samenstelling Medezeggenschapsraad

Oudergeleding (OMR)

Margriet Stam	voorzitter	augustus 2020
Sander Rijs	penningmeester	maart 2016
Anke Kortenaar	ouderlid	augustus 2020
Elise Krijnen	ouderlid	maart 2022
Linda van Rooijen	ouderlid	september 2022

Personeelsgeleding (PMR)

Kim de Vries		augustus 2013
Karin Kruiver		september 2018
Marianne Koops		maart 2022
Marijke Marrees (tot september 2022)		maart 2022
Martine Dokter		maart 2023
Deborah Venhuis		maart 2023

Overleg met bestuur

Een tot twee weken voorafgaand aan de MR-vergadering vindt overleg plaats tussen de directie en de voorzitter van de MR. Zeven dagen voorafgaand aan de vergadering wordt de agenda met bijlagen naar de leden gestuurd. De agenda wordt ook verzonden naar de directie. Afhankelijk van de onderwerpen wordt de directie uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de vergadering (of een deel van de vergadering). De aanwezigheid bevordert de informatie-uitwisseling tussen de MR en de directie.

Buiten de reguliere vergaderingen is de MR een vaste gesprekspartner van de directie in tal van zaken die de school betreffen. Daarnaast is er geregeld overleg tussen de verschillende leden over lopende zaken.

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR)

De MR is aangesloten bij de GMR van Opspoor.

Wij krijgen alle beleidsstukken die voor ons van toepassing zijn en waar de GMR een oordeel over heeft gegeven opgestuurd. Ook worden de agenda's en notulen van de GMR-vergaderingen aan de MR toegezonden, zodat we op de hoogte zijn van alle toepasselijke bovenschoolse besluiten.

Contact met achterban

De MR streeft ernaar zo goed en laagdrempelig mogelijk bereikbaar te zijn voor ouders/verzorgers.

Ouders/verzorgers kunnen altijd contact opnemen via de mail (mr.weremere@opspoor.nl) of een MR lid aanspreken.

Weekbrief

In de weekbrief worden de vergaderdata vermeld. Na afloop van de vergadering informeert de MR haar achterban door de belangrijkste punten uit de vergadering in de weekbrief op te nemen. In de weekbrief wordt de achterban uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de vergaderingen en punten van zorg/aandacht aan te dragen voor op de vergadering.

Mailadres MR

Er is een mailadres voor vragen, complimenten, klachten en opmerkingen: mr.weremere@opspoor.nl

Jaarverslag en website

Op de website van school staat informatie over de MR. Ook het jaarverslag van de MR wordt ieder jaar op de website geplaatst.

Waarover sprak de MR dit schooljaar:

Er zijn altijd vaste onderwerpen die terugkeren. Daarnaast kunnen andere onderwerpen op de agenda staan wegens vragen of klachten uit de achterban of actualiteiten die spelen.

De MR heeft in 2022-2023 reguliere vergaderingen gehouden op: 27 september 2022, 15 november 2022, 12 januari 2023, 7 maart 2023, 19 april 2023, 1 juni 2023 en 28 juni 2023

September 2022

Samenstelling MR

Sander Rijs en Kim de Vries stellen zich herkiesbaar en worden herkozen in de MR. Linda Van Rooijen wordt benoemd als MR lid. Wegens het uittreden van Marijke Marrees en Merijn Vulker zijn er 2 PMR vacatures, hiervoor wordt al gezocht naar invulling. Aandacht is er voor de penningmeester die over 2 jaar stopt. Het zou fijn zijn als een opvolger gevonden wordt die een jaar naast de penningmeester mee kan draaien in de MR. Hiertoe zal een oproep in de weekbrief worden gedaan.

Ingekomen mail over Mijn rapportfolio (MRF) en beveiliging gegevens

Vanuit een ouder is bij de MR een mail binnengekomen met vragen en zorgen over de juridische aspecten en de beveiliging van gegevens betreffende het rapportfolio. Er is gevraagd of de MR is betrokken bij de invoer van het rapportfolio. Omdat ook de directie deze mail heeft ontvangen, heeft de directie de mail in eerste instantie beantwoord. De MR heeft navraag gedaan bij de ouder of na de beantwoording van de email door de directie er nog nadere vragen zijn. Deze waren er niet. De MR is betrokken geweest in het schooljaar 21-22 bij de

invoer van het portfolio. De evaluatie van de invoer van het rapportfolio zal als onderwerp terugkeren op de agenda van de MR.

Corona draaiboek

Met de hoop dat het dit schooljaar niet nodig is, is er vanuit Opspoor met goedkeuring van de GMR een draaiboek opgesteld met scenario's bij corona maatregelen. Specifieke maatregelen voor school moeten door de MR om advies/instemming worden gevraagd. De meeste scenario's voor Weremere zijn beschreven in het opgestelde draaiboek. In geval van maatwerk voor Weremere zal de specifieke maatregel aan de MR worden voorgelegd.

Schoolplein

Het nieuwe ontwerp is besproken met de MR. De aanbieder heeft ervaring op andere scholen en er is prettige ervaring mee. In de voorjaarsvakantie zal gestart worden met de werkzaamheden. Er is door de MR aandacht gevraagd voor de gevaarlijke situaties op het plein, daar is actie op ondernomen door de directie richting de afdeling huisvesting.

Personele bezetting/invulling vacatures

Vanwege het vertrek van de gymleerkracht is er helaas niet bij aanvang van het nieuwe schooljaar invulling gevonden voor deze vacature.

Opspoor heeft gekozen voor de invulling van gymleraren via Sportservice Zaanstad. De gymleraren zijn niet in dienst van Opspoor. Sportservice Zaanstad kan enkel niet aan haar verplichtingen voldoen, wegens personele tekorten. Een vacature voor specifiek Weremere wordt niet uitgezet. De directie van Weremere is zelf hard op zoek naar een mogelijk invulling van de vacature.

De MR heeft aandacht gevraagd voor invulling van de vacature vanuit Sportservice Zaanstad, de verplichting van deze organisatie en de wenselijkheid van deze constructie in de huidige tijd van tekorten aan gymleraren.

De directie bespreekt tijdens het directeurenoverleg de situatie/problematiek van gymleraren vanuit sportservice Zaanstad.

Daarnaast staat de bezetting wegens langdurige uitval van meerdere leraren onder druk. De rek lijkt er al uit, ondanks de inzet van gepensioneerde oud-collega's. Dit is een punt van zorg en aandacht. Weremere wil zo min mogelijk groepen naar huis sturen, maar kan dit niet voorkomen. De MR is hier bezorgd over, maar heeft begrip voor de situatie en adviseert om hierover nu al te communiceren in de weekbrief naar ouders. Ondanks de strengere coronaregels vorig schooljaar is er door de flexibiliteit van leraren veel onderwijs doorgegaan en hebben weinig groepen thuis gezeten. Het is goed om ouders hierover actief en vooraf te informeren.

Lekkage

Er zijn diverse maatregelen getroffen bij de appartementen en de waterdruk, waardoor lekkages in school hopelijk niet meer voorkomen.

Voortgang NPO

De inhuur van extra ondersteunend personeel werpt zijn vruchten af. De leerlingen met achterstand zijn allemaal bij. Er wordt gekeken hoe het ondersteunende personeel een vaste invulling kan krijgen binnen school.

Energiekosten

Wegens de stijging van energiekosten, is gevraagd naar de situatie van Weremere. Het energiecontract loopt af per 1 december en de verhogingen zijn bovenschools begroot per school. De kosten worden gemonitord.

Subsidie basisvaardigheden

Er is subsidie aangevraagd voor rekenen en burgerschap. Per jaar worden enkele scholen uitgeloot. De MR stemt in met de subsidieaanvraag. In januari wordt duidelijk aan wie de subsidies worden toegekend.

Studiedagen

De MR krijgt berichten dat ouders denken dat tijdens studiedagen de leraren vrij hebben. Ook is het gevoel dat er meer studiedagen zijn dan voorgaande jaren. Afsproken is dat er een toelichting op de invulling van studiedagen komt in de weekbrief. Het team is namelijk niet vrij en benut studiedagen op diverse manieren die ten goede komen aan de leerlingen. De tekst hierover wordt een coproductie tussen de MR en de directie.

Invulling MR vergadering en cursussen

Gesproken is over de invulling van de vergaderingen en de aanwezigheid van de directie tijdens (delen van) de vergadering. Twee MR-leden zullen een basiscursus MR gaan volgen.

November 2022

Schoolfotograaf

Voor het maken van schoolfoto's is gekozen voor een nieuwe opzet. Niet alle ouders waren blij met de groepsfoto. Zowel de MR als de directie heeft hierover berichten ontvangen van ouders. Volgend jaar worden de schoolfoto's weer op de bekende wijze gemaakt. Geadviseerd is om ouders te betrekken als een andere invulling aan schoolfoto's gegeven wenst te worden.

Groei school

De school groeit, vanuit de MR worden zorgen gedeeld over de invulling in de school met het groeiend aantal groepen/leerlingen en de aanwezige ruimte in school. Vanuit de directie is aangegeven hoe de groei wordt voorzien; er zal een instroomgroep komen waarbij mogelijk de lerarenkamer gebruikt zal worden. Ook is aangegeven wat de maximaal wenselijke situatie is vanuit de directie.

Voortgang npo

Er worden bij de leerlingen nagenoeg geen achterstanden meer gezien. De voortgang voldoet aan de normale verwachting van de leerlingen.

De leerlingen laten groei zien door het extra aanbod. De meeste leerlingen zijn op niveau. Bij de leerlingen waarbij dit niet het geval is, komt dat door andere onderliggende redenen. Er zijn wel verschillen te zien in groepen vanwege uitval van leraren en meer thuisonderwijs

Personele bezetting/invulling vacatures

Er is een invulling van de gymuren gevonden voor alle groepen, heel fijn! Voor de invulling van de leerkracht in de bovenbouw staat een vacature uit maar hier is helaas nog geen reactie op gekomen.

Besteding bestuursbudget

Niet het gehele MR bestuursbudget zal opgemaakt worden dit kalenderjaar. Het restant budget zal worden besteed aan buitenspeelgoed en bakken om het buitenspeelgoed in te bewaren.

Begroting school

De begroting is voor de 1^e maal besproken. Door de inflatie zijn diverse posten omhoog gegaan. Ook zijn de posten met betrekking tot digitaal onderwijs (o.a. chromebooks, digiborden) verhoogd, dit door meer digitalisering in het onderwijs. In de begroting is een post opgenomen voor vergadercabines. Door de groei van school zijn er weinig werkplekken voor ambulante personeel, leraren en onderwijsassistenten. Met de vergadercabines worden extra werkplekken gecreëerd. Daarnaast wordt een nieuwe reken- en taalmethode aangeschaft.

Financiën MR/vrijwillige ouderbijdrage

De MR heeft ingestemd met de verantwoording 21-22 en de begroting voor 22-23, hierbij ging met name de aandacht uit naar de hoeveelheid betalingen van de vrijwillige ouderbijdrage en of de begrote kosten dekkend zijn voor de uitgaven. Ook is aandacht voor een eventueel toenemend aantal ouders dat moeite heeft om de vrijwillige ouderbijdrage te betalen. De MR heeft de directie gevraagd of onderzocht kan worden of een deel van de vrijwillige ouderbijdrage mee kan worden genomen in de schoolbegroting van volgend jaar en zou willen weten hoe Opspoor tegen de vrijwillige ouderbijdrage aankijkt.

De vrijwillige ouderbijdrage is voor dit schooljaar bepaald op €25,- Er zijn afspraken gemaakt over de communicatie en moment/wijze van inning. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het financieel jaarverslag.

Jaarverslag MR

Na toevoeging van enkele punten is het jaarverslag MR vastgesteld. Deze is gepubliceerd op de website van school.

Schoolplein

Er is wederom aandacht gevraagd voor de onveilige situatie op het schoolplein. De directie heeft contact met Opspoor voor de uit te voeren werkzaamheden, helaas zijn we nog niet aan de beurt.

Januari 2023

PMR leden

Tijdens de vergadering zijn twee potentiële PMR leden aanwezig; Deborah en Martine. Beiden zijn enthousiast en zullen de volgende vergadering worden benoemd als lid.

Begroting school

In vervolg op de vorige vergadering is er vanuit de MR aandacht voor de inflatie en het tekort op de begroting van school. Er is een tekort voor schoolreisjes, omdat de kosten voor busvervoer enorm zijn gestegen. De directie vraagt de MR of er een bijdrage vanuit MR gelden mogelijk is. De MR besluit €1500,- uit de MR begroting bij te dragen aan de schoolreisjes, zodat deze betaalbaar blijven voor ouders. Graag ziet de MR dat de directie dit meldt aan ouders. Ook wordt er aandacht gevraagd voor communicatie aan ouders die de kosten voor het schoolreisje niet kunnen dragen. De MR stemt in met de begroting. Over de toekomst van de vrijwillige ouderbijdrage wordt in het nieuwe schooljaar verder gesproken.

Rol penningmeester

Naar aanleiding van de gevolgde MR basiscursus is de rol van de penningmeester in de MR besproken. De wijze waarop de MR van Weremere e.e.a. heeft vormgegeven met de ouderbijdrage is niet een gebruikelijke. Het is gebruikelijk dat de gelden door school worden beheerd, of dat beheer van de gelden plaatsvindt door een oudercommissie. Bij Weremere wordt de vrijwillige ouderbijdrage (exclusief schoolreisgelden) beheerd door de MR en is er een kascontrolecommissie aanwezig die een controle van de financiële stukken van de MR doet. Daarnaast zijn de penningmeester en de directie bevoegd tot (en hebben toezicht op) de rekening waar de vrijwillige ouderbijdragen op aanwezig is. De alternatieven zijn in de vergadering besproken met de haalbaarheid en de voor- en nadelen. Er wordt besloten vast te houden aan de huidige invulling. Als er geen opvolger voor de penningmeester wordt gevonden, zal deze discussie opnieuw worden gevoerd.

Kascontrolecommissie verslag

De controle van de MR financiën is uitgevoerd door 2 aan de school gelieerde ouders. De commissie was positief en decharge voor het schooljaar 21-22 is verleend. De commissie heeft wel drie punten van aandacht genoemd; de bankkosten voor 2 rekeningen, ophalen oud papier en de grote reserve. De MR heeft in overleg met de directie besloten dat de bankkosten voor beide rekeningen betaald worden vanuit het MR bestuursbudget en niet meer ten laste komt van de MR financiën.

Er zal actiever gecommuniceerd worden over het inleveren van oud papier. Het geld dat wordt verdiend met het opgehaalde oud papier komt direct ten goede aan de activiteiten voor de kinderen op school.

De grote reserve heeft aandacht en zal in schooljaar 23-24 besteed worden ten gunste van de kinderen.

Bekendheid MR

De fotomuur waarop voorheen de MR-leden stonden vermeld, komt te vervallen. Er wordt gezocht naar een alternatief om de MR-leden kenbaar te maken bij de achterban, gedacht wordt aan het voorstellen van de ouderleden in de weekbrief. Daarnaast komen er 2 informatieschermen in school, daar kan de MR ook gebruik van maken.

Maart 2023

Tijdens deze vergadering zijn Deborah en Martine formeel benoemd als nieuw PMR lid.

Achterbanbijeenkomst GMR

Helaas is deze niet doorgegaan wegens gebrek aan aanmeldingen. Vanuit de GMR is informatie gevraagd over de stand van zaken met betrekking tot de ventilatie in alle schoolgebouwen. Ook is gevraagd naar de stand van zaken met betrekking tot de gymdocenten. De directie van Weremere heeft hier input op geleverd.

Formatie en groei school

Vanwege de groei van school, is groeibudget aangevraagd. Het is afwachten of deze wordt toegekend. Voor 2 groepen is een wachtlijst aangevraagd bij het bestuur per volgend schooljaar. Met de huidige omvang van die groepen kan de gewenste kwaliteit worden geboden en passen de leerlingen in het gebouw. De MR is bijgepraat over de voorlopige formatie, het ziet er naar uit dat deze rond is. Een knappe prestatie in de krappe arbeidsmarkt.

Verdiepingscursus MR

Diverse MR leden hebben een verdiepingscursus MR gevolgd tezamen met MR leden van obs De Eendracht. Uit deze cursus zijn diverse zaken meegenomen ter uitvoering of als aandachtspunt.

Cito midden meting

Bij twee groepen wordt er minder gescoord op begrijpend lezen. Bij 1 van deze groepen was er veel wisseling qua leraren. Aangegeven is dat er bij beide groepen meer rust is en het nu beter gaat. Met de nieuwe methode Kidsweek wordt voortgang geboekt. De MR heeft gevraagd of de methode Kidsweek een beter resultaat geeft op begrijpend lezen dan met de oude methode. Een evaluatie hiervan aan de MR volgt.

April 2023

Subsidie basisvaardigheden

Bij de vorige aanvraag was Weremere niet ingeloot. De subsidie wordt daarom nogmaals aangevraagd.

Schoolplein

Er is veel wateroverlast op het schoolplein. Hier is aandacht voor gevraagd bij de directie. In de weekbrief wordt aan ouders/verzorgers gecommuniceerd dat er aan gewerkt wordt.

Inning ouderbijdrage

Naar aanleiding van een ingekomen mail bij de directie, zal er volgend jaar nog enkel digitaal worden gecommuniceerd over de inning van de ouderbijdrage.

Beheer MR financiën

Het bedrag waar de penningmeester zelfstandig voor bevoegd is om op te nemen of over te boeken, zal worden verlaagd. Dit is in juni gerealiseerd.

Bij uitgave van grote bedragen zal de directeur mede ondertekenen. Deze beide maatregelen zijn genomen om het risico op eventuele onregelmatigheden te verkleinen en gezien de ingerichte constructie bij Weremere met betrekking tot het beheren van de vrijwillige ouderbijdrage.

Formatie

De formatie is ongewijzigd en het groeibudget is toegekend. Er komen 16 groepen. Er zal veel ondersteuning zijn, hetgeen heel fijn is. Het is bijzonder dat de formatie in de tijd van personeelstekort al op dit moment in het schooljaar rond is.

Juni 2023

Instemming rooster, vrij- en margedagen.

De MR gaat akkoord met de geplande vakanties en studiedagen. Als aandachtspunt is meegegeven om meer uitleg te geven aan de achterban waar de studiedagen voor dienen. Het beeld bij de achterban is dat leerkrachten vrij zijn tijdens studiedagen. Dat beeld is niet juist. In de weekbrief zal per studiedag toegelicht worden wat er tijdens de studiedag door het team wordt behandeld/waar aandacht aan besteed wordt.

Schoolplan 2023-2027

In het schoolplan zijn 2 grote verbeterdoelen opgenomen.

Het eerste doel gaat over de schoolweging. Het doel is om de leerlingen te laten scoren in overeenstemming met de schoolweging in de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025. Voor de schooljaren 2025-2026 en 2026-2027 is het streven om leerlingen boven schoolweging te laten scoren. Hierbij wordt ingezet op de basisvaardigheden van de leerlingen.

Het andere verbeterdoel gaat over het welbevinden van het personeelsteam binnen Weremere. De grootste zorg voor de komende jaren is het lerarentekort. Er wordt daarom fors ingezet op een positief werkklimaat, het behouden van een fysiek en mentaal gezond team, goede onderlinge samenwerking en proactief werven van nieuw personeel.

Na enkele verduidelijkende vragen, het advies om het tweede verbeterdoel ambitieuzer te formuleren, het advies om de werkdruk vaker te meten bij het personeel en het verwerken van diverse opmerkingen vanuit de MR wordt ingestemd met het schoolplan. De beide adviezen worden overgenomen door de directie.

Werkverdelingsplan, schoolgids, jaarplan 23-24 en jaarverslag 22-23

Het werkverdelingsplan, schoolgids, jaarplan 23-24 en jaarverslag 22-23 zijn ook besproken. Op het werkverdelingsplan, jaarverslag 22-23 en het jaarplan waren geen opmerkingen. Op de schoolgids waren nog enkele opmerkingen onder andere; verduidelijking tekst ouderbijdrage, juiste aantal bewegingsuren, vermelden kosten kindercoach, goedkeuring van de MR op de schoolgids vindt via de mail plaats.

Cito eindtoets

Deze is behaald, ten aanzien van doublures en verlengingen zijn er geen afwijkingen te zien ten opzichte van voorgaande jaren.

TSO

De TSO loopt goed. Saskia coördineert vanuit school. De dansdocent geeft tijdens de TSO les, dit zorgt voor meer rust. Er wordt gekeken hoe dit ook voor komend schooljaar ingericht kan worden.

Rapportfolio en schoolplein

De MR is bijgepraat over de ervaringen en ontwikkelingen van beide onderwerpen. Het rapportfolio komt volgend jaar terug op de agenda ter evaluatie.

Tijdens de laatste vergadering nemen we afscheid van Anke Kortenray, omdat haar dochter naar de middelbare school gaat. Anke nogmaals bedankt voor je input!